

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАРГАПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.Ф.МАХОВА»**

641920 Курганская область, р.п. Каргаполье, ул. Мира, 4, телефон (35256) 2-17-49

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2016 года №152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,
(ФИО матери полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____,
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающая по адресу _____,

Я, _____,
(ФИО отца полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____,
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу _____,

даем согласие на обработку и использование своих персональных данных и персональных данных нашего ребенка _____,
(ФИО полностью)

Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Каргапольская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.Ф.Махова», расположенному по адресу: Курганская область, Каргапольский район, р.п.Каргаполье, улица Мира, дом 4, в лице ответственного за обработку персональных данных секретаря-делопроизводителя, далее – «Оператор» на следующих условиях:

1. Согласие дается в целях обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг гражданам в области образования, соблюдения федеральных законов Российской Федерации.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
 - 2.1. фамилия, имя, отчество;
 - 2.2. дата, месяц, год рождения;
 - 2.3. место рождения;
 - 2.4. гражданство;
 - 2.5. место жительства (регистрация);
 - 2.6. место пребывания (фактическое проживание);
 - 2.7. контактная информация (номер телефона);
 - 2.8. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
 - 2.9. данные страхового пенсионного свидетельства и полиса обязательного медицинского страхования;

- 2.10. данные о состоянии здоровья ребенка;
- 2.11. данные о трудоустройстве;
- 2.12. данные о семейном положении, образовании;
- 2.13. материалы видео- и фотосъемок, необходимые для образовательного процесса;
- 2.14. результаты участия в различных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях.

3. Настоящие согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

4. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: смешанная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

5. Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых, в соответствии с ФЗ РФ № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 г. и «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 25.08.2010 г. № 558, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

6. Субъект персональных данных или его законный представитель вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Подпись родителей (законных представителей):

_____ (_____)
_____ (_____)

Дата заполнения: « ____ » _____ 20 ____ г.